

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
БАКАЛЫ РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
МОСТАФА АУЫЛЫНЫҢ
УРТА ДОЙОМ БЕЛЕМ БИРЕУ МӘКТӘБЕ
МУНИЦИПАЛЬ ДОЙОМ БЕЛЕМ БИРЕУ
БЮДЖЕТ УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ
(УДББМ Мостафа ауылы)

452650 Башкортостан Республикаһы
Бакалы районы Мостафа ауылы
Школьная урамы, 38
Тел. /факс (34742) 2-51-49
E-mail: mustafasosh@yandex.ru



МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.
МУСТАФИНО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
БАКАЛИНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ
БАШКОРТОСТАН
(МОБУ СОШ С. МУСТАФИНО)
с. Мустафино, ул. Школьная д. 38,
Бакалинский район, Республика Башкортостан, 452662
Тел. /факс (34742) 2-51-49
E-mail: mustafasosh@yandex.ru

ПРИКАЗ

№ 54

от 31 августа 2020 года

О создании бракеражной комиссии по контролю организации горячего питания обучающихся в школе и группе дошкольного образования на 2020-2021 учебный год




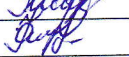



Для осуществления контроля за доброкачественностью готовой продукции, который проводится органолептическим методом

ПРИКАЗЫВАЮ:

- создать бракеражную комиссию в составе:
1. Насыровой И.В. – председателя комиссии, завхоза школы, ответственный за организацию горячего питания обучающихся, за транспортировку, ввоз рекомендуемого ассортимента продуктов питания с качественными удостоверениями, предоставлять учащимся разнообразное меню в соответствии с нормами и требованиями рационального питания, соблюдение условий и сроков хранения, обеспечение кухни моющими дезинфицирующими средствами, учет сертификатов качества, своевременное оформление ежедневного меню-требование, обеспечить соответствие фактического рациона питания утвержденному примерному двухнедельному меню, обеспечивает контроль за расходом выделяемых средств.
2. Шарифуллиной Р.Р., Хамитовой М.Н. – членов комиссии, поваров школы, ответственный за прием продуктов со склада, поступившие только с качественными удостоверениями, приготовление блюд по технологическим картам, отбор суточных проб всех блюд, изготовленных в пищеблоке, постоянное соблюдение личной гигиены и санитарии, содержание пищеблока в соответствии с санитарно – гигиеническими требованиями, выполнение рациона обучающихся, учета температурного режима холодильного оборудования.
3. Насыровой Э.Р. – члена комиссии, зам. дир. по ВР, ответственен за бракераж готовых блюд и регистрации результатов проб в бракеражном журнале, контроль качества входящего сырья и регистрации результатов в журнале скоропортящихся продуктов.
4. Хабибуллиной Г.Т. – члена комиссии, зам. дир. по УВР, ответственный за контроль дежурства учителей согласно утвержденного графика дежурства, проведение по графику санитарных дней в пищеблоке для обработки помещений, оборудования, посуды дезинфицирующими средствами.
5. Харисова З.Т. – члена комиссии, члена профкома, ответственный за ежедневный учет посещаемости столовой всеми учащимися, в том числе учащимися из многодетных малообеспеченных семей, учащимися с ОВЗ.
6. Хазиевой З.С. - члена комиссии, медработник фельдшерско - акушерского пункта, ответственный за ежедневный допуск работников пищеблока к работе после осмотра наружных частей тела, на наличие порезов, гнойничковых проявлений и регистрации результатов осмотра в соответствующем журнале.

Директор школы:  Г. Р. Хафзетдинова

С приказом ознакомились:

 Насырова И.В.
 Насырова Э.Р.
 Хабибуллина Г.Т.
 Хазиева З.С.
 Шарифуллина Р.Р.
 Хамитова М.Н.
 Харисова З.Т.